



EK FORM 1b

İLGİLİ MAKAMA

Sayın Yetkili;

Öğrencimizin staj süreciyle ilgili olarak;

1. "Staja Başlama Formu"nun, öğrencinin staja başladığı ilk 3 gün içerisinde aşağıda verilen iletişim adreslerine gönderilmesi,
2. Staj defterinin staj yapılan her bir gün için ayrılmış alanlarının, İşletmenizdeki yetkili tarafından imzalanarak onaylanması,
3. Staj tarihlerinde yapılacak değişikliklerde, aşağıda verilen iletişim adreslerini kullanarak KLÜ Mimarlık Fakültesi Şehir ve Bölge Planlama Bölümü'ne bilgi verilmesi,
4. Staj sonunda "Öğrenci Sicil Formu"nun Şehir ve Bölge Planlama Bölümü'ne ait nüshasının ve "Stajyer Değerlendirme Anket Formu"nun doldurularak KAPALI ZARF (üzeri imzalı) içerisinde öğrenciye teslim edilmesi gerekmektedir.

İlginiz ve desteğiniz için şimdiden teşekkür eder, durumu bilgilerinize arz ederiz.

Staj Komisyonu Üyesi

İletişim:

Kırkarelî Üniversitesi Mimarlık Fakültesi, Kayalı Yerleşkesi.

Şehir ve Bölge Planlama Bölümü;

Tel no : 0 (288) 214 17 40 (Dâhili 3906)

Faks no : 0 (288) 214 17 39

E-posta : sbpstaj@klu.edu.tr