



**KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ**  
**ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA BÖLÜMÜ**  
**ÖĞRENCİ STAJ DEĞERLENDİRME FORMU**

Öğrenci ; : ..... Adı Soyadı : ..... T.C. Kimlik Numarası : ..... Numarası / Sınıfı : ..... Staj Türü : ..... Staja Başlama Tarihi : ...../...../..... Staj Bitiş Tarihi : ...../...../..... Çalışılan Gün Sayısı : .....	FOTOĞRAF
--	----------

İlgiliye,

Yukarıda bilgileri verilen öğrencimizin işletmenizde staj yapma isteği uygun görülmüştür. Desteğinizden dolayı şimdiden çok teşekkür ederiz.

Staj, öğrencinin teknik eğitiminin önemli bir bölümünü oluşturmaktadır. Bu nedenle öğrencimizin, stajı sırasında yakından izlenerek, ilgili kanunlara, kurallara ve işletme içi disipline uyması hususuna özen gösterilmesini ve staj sonunda bu belgenin doldurularak KAPALI ZARF (üzeri imzalı) içerisinde öğrenciye teslim edilmesini rica ederim.

Saygılarımla,

Bölüm Başkanı:

İmza:

**STAJ YAPILAN İŞLETME TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR.**

Öğrencinin stajını devam, çalışkanlık, ilgi ve öğrenme isteği, ekip çalışmasına uyum, işyeri disiplinine uyum gibi ölçütleri dikkate alarak değerlendirip, uygun kutucuğu işaretleyiniz.	DEĞERLENDİRME			
	Çok iyi (A)	İyi (B)	Orta (C)	Yetersiz (D)
DEĞERLENDİRME:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Staj Yapılan İşletme Bilgileri	...../...../.....			
Adı : ..... Adresi : .....	İmza			
Staj Yeri Yetkilisi	Firma / Kuruluş / Kişi, Kaşe, Mühür			
Adı Soyadı : ..... Görevi : ..... Tel no : ..... E-posta : ..... İmza : .....				

**AŞAĞIDAKİ BÖLÜM ÜNİVERSİTE TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR.**

..... İş Günü	Kurum / Büro Stajı	Kabul Edilmiştir <input type="checkbox"/>	Kabul Edilmemiştir <input type="checkbox"/>
Açıklamalar:..... ..... ..... .....			
<b>Staj Komisyonu Üyesi</b> : ..... Adı Soyadı : ..... Ünvanı : ..... İmza : .....	<b>Staj Komisyonu Üyesi</b> : ..... Adı Soyadı : ..... Ünvanı : ..... İmza : .....		