

2020 YILI
KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ
FAALİYET
RAPORU

(MİMARLIK FAKÜLTESİ)



İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	
I- GENEL BİLGİLER.....	
A- Misyon ve Vizyon.....	
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	
1- Fiziksel Yapı.....	
2- Örgüt Yapısı.....	
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	
4- İnsan Kaynakları	
5- Sunulan Hizmetler	
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	
D- Diğer Hususlar	
II- AMAÇ ve HEDEFLER	
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	
C- Diğer Hususlar	
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A- Mali Bilgiler	
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	
3- Mali Denetim Sonuçları	
4- Diğer Hususlar	
B- Performans Bilgileri	
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	
2- Performans Sonuçları Tablosu	
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	
5- Diğer Hususlar	
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
A- Üstünlükler	
B- Zayıflıklar	
C- Değerlendirme	
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Kırklareli Üniversitesi Mimarlık Fakültesi, 23/10/2012 tarih ve 2012/3902 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kurulmuş olup, 2014-2015 Eğitim-Öğretim Yılı'nda akademik eğitime başlamıştır.

Mimarlık Fakültesi'nin amacı; eğitim ve öğretiminin evrensel nitelikte çağdaş, bilimsel, araştırmaya dayalı yaratıcı ve özgür düşünce ile sürdürülmesidir.

Hedefi ise; bu ilkeler doğrultusunda Ulusal ve Uluslararası standartlardan ödün verilmeden tanımlanan misyon ve vizyon ile gerçekleşmesini sağlamaktır.

Mimarlık Fakültesi bünyesinde Mimarlık Bölümü, Şehir ve Bölge Planlama Bölümü, İç Mimarlık Bölümü ve Peyzaj Mimarlığı Bölümü bulunmaktadır.

Fakülte bünyesinde halen Mimarlık Bölümü, Şehir ve Bölge Planlama Bölümü ile Peyzaj Mimarlığı Bölümü aktif olarak eğitim yapmaktadır.

Fakültemize bağlı bölümlerde Lisans eğitimi dört yıldır.

Adı Soyadı : Prof. Dr. Nadide SEÇKİN

Ünvanı : Dekan

İmza : *madide*

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyonumuz; Mimarlık Fakültesi'nin ilgili meslek dallarında teknoloji ve güzel sanatlar ile insan-toplum bilimleri alanlarında çalışmalar yapabilecek, yaratıcı, tarih ve koruma bilincine sahip, çevre ve estetik değerlere duyarlı, yasalara ve insan haklarına saygılı, farklı disiplinlerle uyumlu çalışabilecek, tasarım-planlama-uygulama-yönetim süreçlerinin gerektirdiği becerilerle donatılmış olarak sorumluluk alabilecek, meslek etiğine sahip, evrensel standartları gözeten, yeniliklere açık mimar ve kent plancıları yetiştirmektir.

Vizyonumuz; Mimarlık ve Şehir ve Bölge Planlama Bölümlerinde çağdaş evrensel ölçütlerde, bilimsel, özgür ve sanatsal yaratıcılığa dayanan bir eğitimin verilmesidir. Bu amaçla, işlevsel ve teknik gerekleri estetik duyarlılıkla yerine getiren, tek yapı ve çevre ölçeğinde mimari tasarımlar yaratma becerisini geliştiren, tarihi, doğal ve kültürel mirasın korunması ile insan ve toplum bilimlerine duyarlı, çağdaş teknolojinin planlama disiplininin tüm ölçeklerinde kullanıldığı, Ulusal ve Uluslararası düzeyde geçerli bilgi üreten bir eğitim düzeyinin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Böylece, bilimsel araştırmayı teşvik eden, Eğitim-Öğretim-Araştırma-Uygulama alanlarında etkinliği olan, disiplinler arası çalışmayı özendiren çağdaş ve yenilikçi bir akademik ortam yaratılmış olacaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan bir Fakülte olarak öğrencilerini; Atatürk İlkeleri ve İnkılapları doğrultusunda; hür ve bilimsel düşünce gücü ile geniş bir dünya görüşüne sahip, yasalara ve insan haklarına saygılı; beden, zihin, ahlak ve duygu bakımından sağlıklı olarak gelişmiş, ilgi ve yetenekleri yönünde Yurt kalkınmasına ve ihtiyaçlarına cevap verecek, aynı zamanda kendi geçim ve mutluluğunu sağlayacak bir mesleğin bilgi, beceri, sorumluluk, davranış ve genel kültürüne sahip vatandaşlar olarak yetiştirecektir. Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nin ülkesi ve milleti ile bölünmez bir bütün olarak, refah ve mutluluğunu arttırmak amacıyla; teknik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunacak programlar uygulayarak; meslek adaylarının, dinamik, çağdaş uygarlığın üretken, yaratıcı, yasalara, insan hak ve hürriyetlerine saygılı, insani ve ahlaki değerlere sahip seçkin bir bireyi haline gelmesini sağlamaktır. Kırklareli Üniversitesi Mimarlık Fakültesi olarak sorumluluğumuz, bilim verilerini Ulusal ve Uluslararası düzeyde yaymak, Ulusal alanda bilimsel araştırma, gelişme ve kalkınmaya destek olmak, yurtiçi ve yurtdışı kurumlarla işbirliği yaparak bilim dünyasının seçkin bir üyesi haline gelmek, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunmaktır.



C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanları Dersliklere ilişkin tablolar Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ve Akademik Birimler Tarafından Doldurulacaktır.

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Anfi			5			
Sınıf		9				
Bilgisayar Lab.		1				
Diğer Lab.						
Toplam		10	5			

ENSTİTÜ, FAKÜLTE, YO, MYO, SMYO VE TÜM BİRİMLER	Kampus Alanı	Kapalı Alan	Açık Spor Alanı
Yeni Kampüs Alanı			
Rektörlük			
Kavaklı Yerleşkesi			
Kırklareli Teknik Bilimler M.Y. O			
Pınarhisar M.Y.O			

Vize M.Y.O			
Lüleburgaz M.Y. O			
Babaeski M.Y.O			

1.2- Sosyal Alanlar

Sosyal alanlara ilişkin veriler Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ve Akademik Birimler Tarafından Doldurulacaktır.

1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: ... Adet

Kantin Alanı: ... m2

Kafeterya Sayısı: ... Adet

Kafeterya Alanı: ... m2

1.2.2.Yemekhaneler

Öğrenci yemekhane Sayısı: ... Adet

Öğrenci yemekhane Alanı: ... m2

Öğrenci yemekhane Kapasitesi: ... Kişi

Personel yemekhane Sayısı: ... Adet

Personel yemekhane Alanı: ... m2

Personel yemekhane Kapasitesi: ... Kişi

1.2.3.Misafirhaneler

Misafirhane Sayısı: ... Adet

Misafirhane Kapasitesi: ... Kişi

1.2.4.Öğrenci Yurtları

	Yatak Sayısı 1	Yatak Sayısı 2	Yatak Sayısı 3 – 4	Yatak Sayısı 5 - Üzeri
Oda Sayısı				
Alanı m2				

1.2.5.Lojmanlar

Lojman Sayısı: ... Adet

Lojman Brüt Alanı: ... m2

Dolu Lojman Sayısı: ... Adet

Boş Lojman Sayısı: ... Adet

1.2.6.Spor Tesisleri

Kapalı Spor Tesisleri Sayısı: ... Adet

Kapalı Spor Tesisleri Alanı: ... m2

Açık Spor Tesisleri Sayısı: ... Adet

Açık Spor Tesisleri Alanı: ... m2

1.2.7.Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu						
Konferans Salonu			1			
Toplam			1			

1.2.8.Sinema Salonu

Sinema Salonu Sayısı: ... Adet

Sinema Salonu Alanı: ... m2

Sinema Salonu Kapasitesi: ... Kişi

1.2.9.Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı: ... Adet

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi: ... Kişi

1.2.10.Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı: ... Adet

Öğrenci Kulüpleri Alanı: ... m2

1.2.11.Mezun Öğrenciler Derneği

Mezun Öğrenciler Derneği Sayısı: ... Adet

Mezun Öğrenciler Derneği Alanı: ... m2

1.2.12.Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları

Anaokulu Sayısı: ... Adet

Anaokulu Alanı: ... m2

Anaokulu Kapasitesi: ... Kişi

İlköğretim okulu Sayısı: ... Adet

İlköğretim okulu Alanı: ... m2

İlköğretim okulu Kapasitesi: ... Kişi

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	17	16	34
Toplam	17	272	34

Not: Veriler eksik gelmekte olup sonrasında geri dönüşler için tekrar veri istenmektedir. Bu nedenle biriminizde kullanılan alan sayısı ve kullanan kişilere ilişkin verilerin doğru doldurulması gerekmektedir.

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Servis	1	16	Ortak
Çalışma Odası	10	160	10
Toplam	11	176	11

Not: Veriler eksik gelmekte olup sonrasında geri dönüşler için tekrar veri istenmektedir. Bu nedenle biriminizde kullanılan alan sayısı ve kullanan kişilere ilişkin verilerin doğru doldurulması gerekmektedir.

1.4- Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 1 Adet
Ambar Alanı: 60 m2

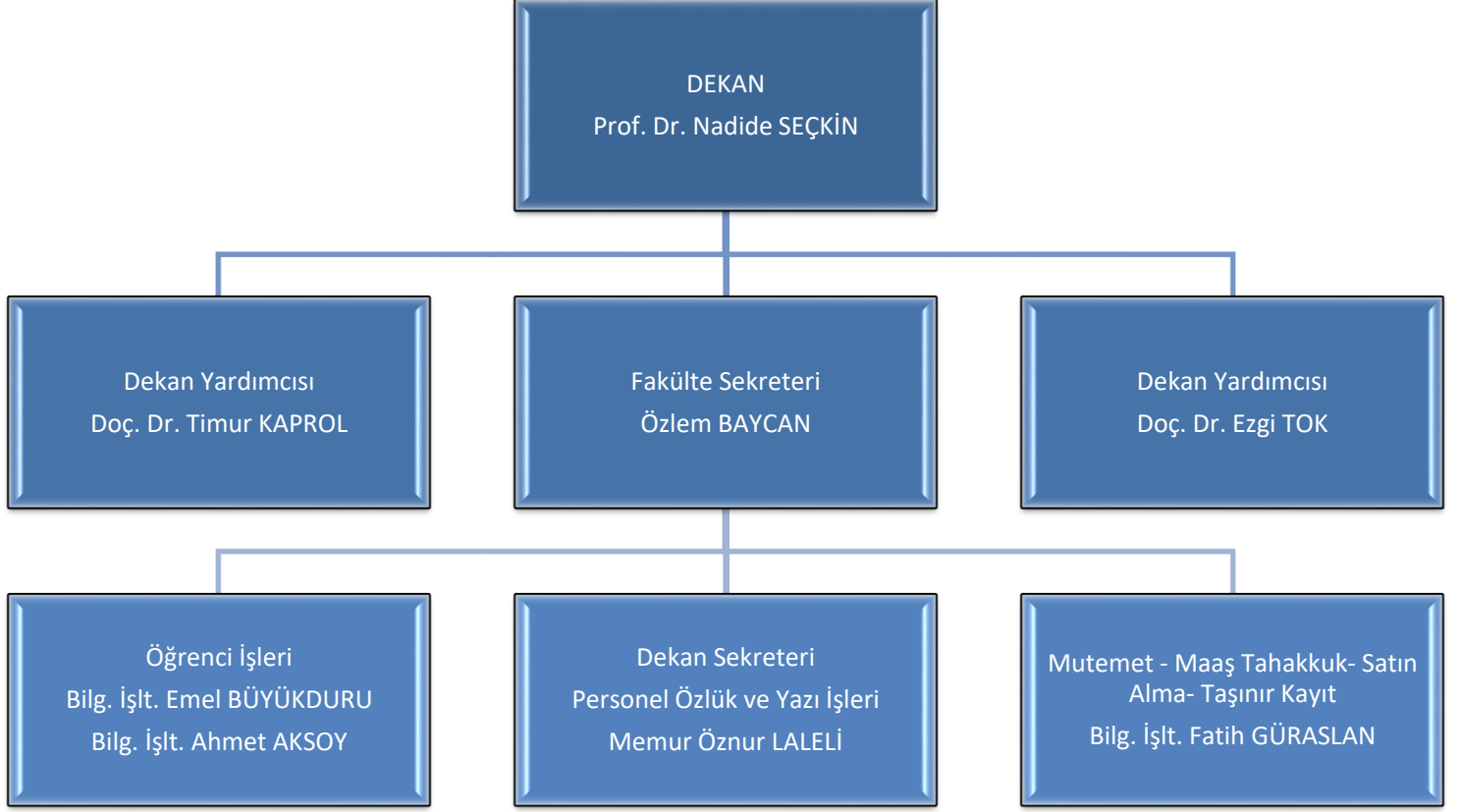
1.5- Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: ... Adet
Arşiv Alanı: ... m2

1.6- Atölyeler

Atölye Sayısı: 2 Adet
Atölye Alanı: 200 m2

2- Örgüt Yapısı



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

3.2- Bilgisayarlar

	Sayısı (Adet)
Personelin Kullanımındaki Masaüstü Bilgisayar Sayısı	34
Personelin Kullanımındaki Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	10
Öğrencinin Kullanımındaki Bilgisayar Sayısı	38
Toplam	82

3.3- Kütüphane Kaynakları

2020 yılı içerisinde Kütüphane tarafından sunulan hizmetler hakkında bilgiler sunulacak;

- Basılı Kitap Sayısı : 68.707
- Basılı Dergi Sayısı : 486
- E-Kitap Sayısı : 688.568
- E- Dergi Sayısı : 64.602

	Sayısı (Adet)
Kitap	68,707
E-Dergi	64,602
Aboneliği devam eden dergi	0
Ciltli Dergi	565
Tez	787
Tam metin veri tabanı	39
Bibliyografik veri tabanı +(Atıf, Referans, Dizin)	25
Nadir Eserler	580
E-Kitap	688.568
Toplam	823.873

Tablo : TÜBİTAK Ulakbim Ekual Kapsamında Veri Tabanı

	Veri Tabanı	Abonelik
1	Wiley Online Library	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
2	ProQuest Dissertations and Theses Global Full Text	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
3	JSTOR Archive Journal Content	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
4	SpringerLink	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
5	Emerald Premier eJournals	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
6	Ebsco Academic Search Complete(Tüm Disiplinler)	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında

7	Ebsco Business Source Complete(İktisadi ve İdari Bilimler	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
8	Ebsco Dynamed(Kanıtı Dayalı Tıp, Hasta Başı Bakım)	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
9	EBSCO Applied Science & Business Periodicals Retrospective	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
10	EBSCO ERIC (Eğitim Birimleri)	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
11	<u>EBSCO GreenFILE(Çevre)</u>	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
12	<u>EBSCOLibrary,Information Science & Technology Abstracts</u>	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
13	EBSCO Education Index Rekrospective(Eğitim Bilimleri)	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
14	EBSCO Humanities & Social Sciences Index Retrospective:	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
15	<u>EBSCO Teacher Reference Center</u>	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
16	<u>EBSCO Appiled Science & Tecnology Index Retrospective: 1913-1983 Retro Index:</u>	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
17	EBSCO European Views of the Americas: 1493-1750	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
18	EBSCO MasterFILE Complete (Genel İlgi Alanları)	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
19	<u>EBSCO PubMed İndeksi: Medline (Tıp, Sağlık Bilimleri, Biyomedikal, Genetik, Kimya, Biyoloji)</u>	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
20	EBSCO Newspaper Source Plus	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
21	EBSCO Newswires:	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
22	EBSCO Open Dissertations	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında

23	EBSCO Social Sciences Index Retrospective: 1907 – 1983 Retro Index	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
24	EBSCO Regional Business News	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
25	EBSCO ULAKBİM Ulusal Veri Tabanları(UVT)	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
26	EBSCO Web News	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
27	ELSEVIER ScienceDirect Freedom Collection	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
28	ELSEVIER Scopus	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
29	Taylor & Francis	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
30	IEEE	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
31	Web of Science-SCI&SSCI&AHCI Science Citation Index Social Science Citation Index Art & Humanities Citation Index Book Citaiton Index Conference Proceedings Citation Index- SI&SSHI	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
32	OVID-LWW (E Dergi)	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
33	iThenticate İntihal Programı	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
34	Mendeley (Referans Yönetim Aracı)	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında
35	Turnitin Originality Check	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL
36	Springer Nature - Nature Journals All	TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Kapsamında

Firma ve ANKOS Kapsamında Veri Tabanı 2020

Veri Tabanı	Abonelik
--------------------	-----------------

1	American Chemical Society (ACS)	ANKOS Kapsamında
2	E Sınav	Firma
3	EBSCO Applied Science & Technology Source Ultimate	Firma
4	EBSCO Discovery Service (Tarama Motoru)	Firma
5	EBSCO E Book Collection:	Firma
6	EBSCO Education Source	Firma
7	EBSCO Food Science Source	Firma

2019 ve 2020 yıllarına ait ayrıntılı okuyucu istatistik bilgileri aşağıdaki tabloda özetlenmiştir:

2019 yılına ait ayrıntılı istatistik bilgileri

Cinsiyet	Öğrenci	Akademik Personel	İdari Personel	Sözleşmeli Personel	Diğer	Toplam
Kadın	362	19	4			385
Erkek	374	12	3			389
Toplam	736	31	7			774

2020 yılına ait ayrıntılı istatistik bilgileri

Cinsiyet	Öğrenci	Akademik Personel	İdari Personel	Sözleşmeli Personel	Diğer	Toplam
Kadın	399	20	4			423
Erkek	410	16	2			428
Toplam	809	36	6			851

Kütüphaneler arası Ödünç İstek	TÜBESS Türkiye Belge Sağlama ve Ödünç Verme Sistemi	KİTS Kütüphaneler Arası İşbirliği Takip Sistemi	TOPLAM
Ödünç alınan (Giden İstek)			
Ödünç verilen (Gelen İstek)			

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	Toplam (Adet)
Barkod Yazıcılar ve Okuyucular, Optik Okuyucular	
Çok Amaçlı Makineler	
Çok Fonksiyonlu Yazıcılar	1
Diğer Sunum Cihazları ve Ekipmanları	9 (Kumanda)
Diğer Tarayıcılar	
Diğer Teksir ve Çoğaltma Makineleri	
Diğer Yazıcılar ve Okuyucular	
Dijital Kameralar	
Faks Cihazları	1
Fotoğraf Makineleri	3
Fotokopi Makineleri	2
Lazer Yazıcılar	21
Mekanik Bisikletler	
Mekanik Kürekler	
Mekanik Yazı Makineleri	
Projektörler (Projeksiyon Cihazları)	5
Thin Client (İnce İstemci)	38
Videolar	
Optik Mikroskoplar	
Osiloskoplar	

Not: Akademik ve idari birimler taşınır kayıt sistemlerinden yukarıda diğer bilgi ve teknoloji kaynaklarına ilişkin tabloyu dolduracaklardır.

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	3		3	3	
Doçent	4		4	4	
Dr. Öğretim Üyesi	10		10	10	
Öğretim Görevlisi	3		3	3	
Araştırma Görevlisi	18		18	18	

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör		
Doçent		
Dr. Öğretim Üyesi		
Öğretim Görevlisi		
Toplam		

4.3- Diğer Üniv. Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	Mimarlık Bölümü	Gebze Teknik Üniversitesi İstanbul Teknik Üniversitesi
Doçent		
Dr. Öğretim Üyesi		
Öğretim Görevlisi		
Toplam		

4.4- Başka Üniv. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör	İ.B.B.F. Siyaset Bilimi	Galatasaray Üniversitesi
Doçent	Mimarlık Bölümü	Yıldız Teknik Üniversitesi
Doçent	Mimarlık Bölümü	İstanbul Teknik Üniversitesi
Doçent	Mimarlık Bölümü	İstanbul Teknik Üniversitesi
Dr. Öğretim Üyesi		
Öğretim Görevlisi		
Toplam		

4.5- Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	
Doçent	
Dr. Öğretim Üyesi	
Öğretim Görevlisi	
Toplam	

4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	1	9	10	4	7	7
Yüzde	3	24	26	11	18	18

4.7- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	6	-	6
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli			
Toplam	6		6

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı			1	5	
Yüzde	-	-	17	83	-

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	1	1	2	1	1	
Yüzde	17	17	33	17	17	-

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı		2	2	1	1	
Yüzde	-	33	33	17	17	-

4.11- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	1	-	1
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)			
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
Toplam	1	-	1

4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı			1			
Yüzde			100			

4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı					1	
Yüzde					100	

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Fakülteler				-	-	-			
Yüksekokullar									
Enstitüler									
Meslek Yüksekokulları									
Toplam									

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Fakülteler								
Yüksekokullar								

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

2020-2021 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILINDA YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞINA AÇILMASI / KAPATILMASI ÖNERİLEN PROGRAMLAR

Üniversitemizde 2020-2021 eğitim öğretim döneminde, aşağıda adı geçen eğitim öğretim birimleri bünyesinde belirtilen bölümlerin açılmaları kararlaştırılmıştır.

Birim	Bölüm / Program	Kontenjan

Üniversitemizde 2020-2021 eğitim öğretim döneminde, aşağıda adı geçen eğitim-öğretim birimleri bünyesinde belirtilen bölümlerin açılmaları kararlaştırılmıştır.

Birim	Bölüm / Program

Öğrenci işleri daire başkanlığı tarafından doldurulacaktır.

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler				
Yüksekokullar				
Meslek Yüksekokulları				
Toplam				

Enstitü Öğrenci Kontenjanları Dağılımı				
Birim Adı	Kontenjan	Kayıt Yaptıran	Boş Kalan	Doluluk Oranı

5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Toplam					

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
Fakülteler	57	63	120
Yüksekokullar			
Enstitüler			
Meslek Yüksekokulları			
Toplam	57	63	120

Öğrenci ve Mezun Öğrenci Sayıları

OKUL VE BÖLÜM ADI	ÖĞRENCİ SAYISI			MEZUN SAYISI		
	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2018-2019	2019-2020	2020-2021
KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ						
Sosyal Bilimler Enstitüsü						
Fen Bilimler Enstitüsü						
Teknik Eğitim Fakültesi						
Fen-Edebiyat Fakültesi						
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi						
Turizm Fakültesi						
Mimarlık Fakültesi	628	736	809	66	107	-
Mühendislik Fakültesi						
Teknoloji Fakültesi						
Sağlık Yüksekokulu						
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu						
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu						
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu						
Babaeski Meslek Yüksekokulu						
Lüleburgaz Meslek Yüksekokulu						
Pınarhisar Meslek Yüksekokulu						
Vize Meslek Yüksekokulu						

OKUL VE BÖLÜM ADI	ÖĞRENCİ SAYISI 31.12.2020 tarih itibariyle	
	Kadın	Erkek
KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ		
Sosyal Bilimler Enstitüsü		
Fen Bilimler Enstitüsü		
Teknik Eğitim Fakültesi		
Fen-Edebiyat Fakültesi		
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi		
Turizm Fakültesi		
Mimarlık Fakültesi	399	410

Mühendislik Fakültesi		
Teknoloji Fakültesi		
Sağlık Yüksekokulu		
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu		
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu		
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu		
Babaeski Meslek Yüksekokulu		
Lüleburgaz Meslek Yüksekokulu		
Pınarhisar Meslek Yüksekokulu		
Vize Meslek Yüksekokulu		

Tablo : 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayıları

Öğrenim Türü	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		BİRİM TOPLAM
	E	K	Top.	E	K	Top.	E	K	
	4	1	5						5
GENEL TOPLAM	4	1	5						

Tablo 43: 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı DGS İle Yerleşip Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayıları

Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		BİRİM TOPLAM
	E	K	Top.	E	K	Top.	E	K	
Mimarlık Fakültesi	9	3	12						12
GENEL TOPLAM	9	3	12						

Tablo 44: 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Af ile Gelen Öğrenciler

Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		GENEL TOPLAM
	E	K	Top.	E	K	Top.	E	K	
GENEL TOPLAM	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Aşağıda sorulan sorulara ilişkin cevapların tablo yapılarak birim faaliyet raporunuzda belirtilmelidir.

Akademik Performans Göstergelerinin Hesaplanması (Personel Daire Başkanlığı ve Akademik Birimler)

Kadrolu idari personelin kadrolu akademik personele oranı Kadrolu idari personel (657 sayılı kanuna tabi olan kadrolu personel) sayısı / kadrolu akademik personel sayısı: % 0,16

İdari personelin kadrolu akademik personele oranı (Personel Daire Başkanlığı ve Akademik Birimler)

İdari personelin (kadrolu, sözleşmeli(657/4b) ve hizmet alınan) sayısı / kadrolu akademik personel sayısı: % 0,16

Kadrolu öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı ve Akademik Birimler)

Öğrenci sayısı/ kadrolu öğretim üyesi sayısı : **809/18=44,94**

Kadrolu ders veren öğretim elemanı (Öğretim üyesi ve öğretim görevlisi başına düşen öğrenci sayısı) (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı ve Akademik Birimler)

809/ 20= 40,45

Kadrolu toplam öğretim elemanı (öğretim üyesi, öğretim görevlisi, , araştırma görevlisi) başına düşen öğrenci sayısı (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı ve Akademik Birimler)

809/38= 21,29

Öğrenci sayısı/Kadrolu öğretim elemanı sayısı(Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Akademik Birimler)

Ön lisans öğrenci oranı (Ön lisans öğrenci sayısı/toplam öğrenci sayısı)*100:

Lisans öğrenci oranı (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Akademik Birimler)

(809/Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı)*100
(Lisans öğrenci sayısı/toplam öğrenci sayısı)*100

Yükseköğretim kurumunun bulunduğu ilin dışından gelen öğrencilerin oranı (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı)

(İl dışından gelen öğrencilerin sayısı(aile ikametgâh adresleri il dışı olanlar))/(toplam öğrenci sayısı)*100

Birinci yılda herhangi bir nedenle kaydı silinen ön lisans/lisans ve lisansüstü öğrencilerin oranı (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı)

(Birinci yılda ilişiği kesilen öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı)x100

Hazırlık :

Önlisans :

Lisans :

Yüksek Lisans :

Doktora :

Genel Oran :

Herhangi bir nedenle kaydı silinen(mezuniyet hariç) ön lisans/lisans ve lisansüstü öğrencilerin oranı (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı)

(Kaydı silinen öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı)x100:

Hazırlık :

Önlisans :

Lisans :

Yüksek Lisans :

Doktora :

Genel Oran :

Lisans mezunlarının kendi kurumlarında lisansüstü programlara kayıt olma oranı (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Enstitüler)

(Lisansüstü Programına Kayıt Yaptıran Öğrenci sayısı/Mezun Öğrenci Sayısı)*100

Mezuniyet oranı (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Akademik Birimler)

(202/1.675)*100= 12,05

(Mezun olan öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı)x100

Mezunların mezuniyet not ortalaması (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı)

Ön lisans mezunlarının mezuniyet notlarının ortalamalarının toplamı/Mezun olan ön lisans öğrencilerinin sayısı):

(Lisans mezunlarının mezuniyet notlarının ortalamalarının toplamı/Mezun olan lisans öğrencilerinin sayısı):

Öğrenci konseyleri seçimlerine katılım oranı (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Akademik Birimler)

Üniversite geneli seçim yapılmamıştır.

(Bölüm/program öğrenci temsilcisinin seçildiği turda seçime katılan öğrenci sayısı/İlgili birimlerdeki toplam öğrenci sayısı)x100: Genel Oran :

(Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu öğrenci temsilcisinin seçiminde ilgili birimde seçime katılan bölüm/program öğrenci temsilcisi sayısı/ilgili birimlerdeki toplam bölüm/program öğrenci temsilci sayısı)x100: Genel Oran :

Program başına ortalama haftalık ders saati sayısı (Akademik Birimler)

Ön lisans programlarında haftalık ders saati sayısı (ders, uygulama ve laboratuvar)toplamı/Ön lisans program sayısı:

Lisans programlarında haftalık ders saati sayısı (ders, uygulama ve laboratuvar)toplamı/lisans program sayısı

(Güz Dönemi) 240/2=120

(Bahar Dönemi) 214/2=107

Lisansüstü programlarında haftalık ders saati sayısı (ders, uygulama ve laboratuvar)toplamı/ lisans program sayısı:

Yeni açılan ders oranı(Akademik Birimler)

(Yeni açılan ders sayısı/Açılan (kayıt olunan) ders sayısı) x 100:

Ön lisans sayısı :

Lisans : **(Mimarlık Bölümü)**

Güz Dönemi: 1/35=0.02

Bahar Dönemi: 1/34=0.02

Yüksek Lisans :

Genel Oran :

Öğrenci başına düşen derslik alanı (Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Başkanlığı ve Akademik Birimler)

(Toplam derslik alanı/Öğrenci Sayısı) Lisansüstü programlar

Ön lisans : -

Lisans :

Genel Ortalama : -

Öğretim üyesi başına düşen toplam yayın ve bilimsel faaliyetlerin (makale, kongre, konferans bildirileri, sergi, bilimsel bildiri, seminer, panel ve kitap) sayısı (Akademik Birimler)

Toplam yayın ve bilimsel faaliyet sayısı/öğretim üyesi sayısı:

Öğrenci başına düşen laboratuvarlar alanı(Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Başkanlığı ve Akademik Birimler)

Laboratuvar alanı/ Öğrenci Sayısı :

Ön lisans :-

Lisans : (...../809)

Genel Ortalama :

Öğrenci başına düşen üniversite ve okul kütüphanesindeki kitap sayısı (Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı)

Toplam kitap sayısı / Öğrenci sayısı:

Şubelerin ortalama öğrenci Sayısı(Akademik Birimler)

Lisansüstü programlar

Lisans öğrenci sayısı / Lisans sınıflarının sayısı : **(809/15 = 53,93)**

Ön lisans öğrenci sayısı/Ön lisans sınıflarının sayısı

Toplam öğrenci sayısı / Toplam sınıflarının sayısı :

Burs Hizmetleri			
Burs Türü	Yıllar		
	2018 - 2019	2019- 2020	2020- 2021
Üniversite Bursu	2	-	-
Yemek Bursu	9	9	-
Toplam	11	9	-

Basım Evi Müdürlüğü Tarafından Yapılan İşler

BİRİM ADI	YAPILAN İŞ	SAYISI

5.3-İdari Hizmetler

Bu kısımda idarenin veya harcama biriminin görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyet dönemi içerisinde yerine getirdiği hizmetlere özet olarak yer verilecektir.

Faaliyet dönemi gerçekleştirmelerine ilişkin bilgiler ise raporun III. B-1 bölümündeki “Faaliyet ve Proje Bilgileri” başlığı altında yer alacaktır.

5.4-Diğer Hizmetler

Birim tarafından 2020 yılında görev alanına giren faaliyetler dışında yapmış olduğu çalışmalar ve yukarıda tanımlanamayan faaliyetler bu bölümde yer alacaktır.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

(Birim atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin yer alan tespit ve değerlendirmeler yer alır.)

D- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.)

II- AMAÇ ve HEDEFLER

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesi “.....

b) Amaç ve hedefler: Bu bölümde, idarenin stratejik amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine ve izlenen temel ilke ve politikalarına yer verilir.)

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

(Stratejik plan yapan idareler, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yılı kapsayan stratejik planlarında yer alan amaç ve hedefleri ile faaliyet yılı önceliklerini bu bölümde belirteceklerdir.)

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1	Hedef-1
	Hedef-2
	Hedef-3
Stratejik Amaç-2	Hedef-1
	Hedef-2
	Hedef-3

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Esas alınacak politika belgeleri kamu idaresinin faaliyet alanı ve içinde bulunduğu sektöre göre değişmektedir. Ancak örnek olması açısından aşağıdaki politika belgeleri sayılabilir.

—Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından Hazırlanan “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi”

- Kalkınma Planları ve Yılı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Orta Vadeli Mali Plan,
- Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planı,

C. Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.)

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesi “.....

c) Faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler: Bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir.)

A- Mali Bilgiler

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18/c maddesi gereğince Mali bilgiler başlığı altında,

- Kullanılan kaynaklara,
 - Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,
 - Varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere,
 - Temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilir.
- Ayrıca, iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer alır.

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

	2020 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2020 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	4.444.300,00	4.440.123,80	99,91
01 - PERSONEL GİDERLERİ	3.874.000,00	3.873.581,52	99,99
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	538.800,00	537.858,01	99,83
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	31.500,00	28.684,27	91,06
05 - CARİ TRANSFERLER			
06 - SERMAYE GİDERLERİ			

— Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

1.2-Bütçe Gelirleri

	2020 BÜTÇE TAHMİNİ	2020 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI			
02 – VERGİ DIŞI GELİRLER			
03 – SERMAYE GELİRLERİ			
04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR			

— Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

TÜBİTAK PROJE BİLGİLERİ							
NO	PROJE TÜRÜ	PROJE NO	PROJE BAŞLAMA YILI	PROJE BİTİŞ YILI	PROJEYE AYRILAN BÜTÇE (TL)	PROJE İÇİN KULLANILAN BÜTÇE (TL)	DURUM
1	KARİYER 3501						
2	KARİYER 3501						
3	KARİYER 3501						
4	BAŞLANGIÇ AR-GE						
5	ARAŞTIRMA 1001						
6	HIZLI						
7	DESTEK						
TOPLAM							

Tablo : 2020 Yılı Bilimsel Araştırma Projelerine Ait Onaylanan ve Kullanılan Ödenek

01.01.2020-31.12.2020 Tarihleri Arası Projeler	
Bilimsel Araştırma Projesi Bütçesi	
Lisansüstü Katkı Payı	
Döner Sermaye Katkı Payı	
Toplam	

Üniversitemizde mali imkânlar çerçevesinde Kırklareli Üniversitesi öğretim üyeleri ile doktora, tıpta uzmanlık veya sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacıların desteklenmesi öngörülmektedir.

Tablo : 2020 Yılı TÜBİTAK Projelerine Ait Onaylanan ve Kullanılan Ödenek
Tablo:Yıllara Göre Kabul Edilen ve Biten Bilimsel Araştırma Projeleri

YILLAR	DEVİR EDEN PROJE SAYISI	KABUL EDİLEN PROJE SAYISI	YIL BAZINDA TOPLAM PROJE SAYISI	İPTAL EDİLEN PROJE SAYISI(-)	BİTEN PROJE SAYISI (-)	YIL BAZINDA TOPLAM PROJE SAYISI
2011						
2012						
2013						
2014						
2015		1	1			
2016	1		1			
2017		1	1		1	1
2018	1		1			
2019	1	1	2	-	-	-
2020	1	1	2	-	1	1
TOPLAM	4	4	8	-	2	2

Tablo : 2020 Yıl Sonu İtibariyle Türüne Göre Projeler

PROJE TÜRÜ	PROJE SAYISI
A Tipi (Bap) Bilimsel Araştırma Projeleri	2
B Tipi (Önap) Çok Disiplinli Öncelikli Projeler	
C Tipi (Tez) Lisansüstü ve Doktora Tez Projeleri	
D Tipi Bilimsel Araştırma ve Geliştirme için Alt Yapıyı Destekleme Projeleri	
G Tipi Uluslararası Araştırmaları Destekleme Programı Projeleri	
TOPLAM	

Tablo : 2020 Yıl Sonu İtibariyle Türüne Göre Projelerin Birimler Bazında Dağılımı

BİRİMLER	2020 YILI FAAL PROJE SAYISI	A TİPİ (BAP) PROJE		B TİPİ (ÖNAP) PROJE		C TİPİ (TEZ) PROJE		D TİPİ PROJE		G TİPİ PROJE		2021 YILINA DEVİR EDEN PROJE SAYISI
		BİTEN (-)	2019 DEVİR	BİTEN (-)	2018 DEVİR	BİTEN (-)	2018 DEVİR	BİTEN (-)	2018 DEVİR	BİTEN (-)	2018 DEVİR	
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ												
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ												
MİMARLIK FAKÜLTESİ (Peyzaj Mimarlığı)	2	1	1									1

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ												
TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ												
TURİZM FAKÜLTESİ												
SAĞLIK YÜKSEKOKULU												
SAĞLIK HİZ. MYO												
TEKNİK BİLİM. MYO												
LÜLEBURGAZ MYO												
TOPLAM												

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

(Birim bilanço, faaliyet sonuçları tablosu, bütçe uygulama sonuçları tablosu, nakit akım tablosu ve gerekli görülen diğer tablolara bu başlık altında yer verir ve tabloların önemli kalemlerine ilişkin değişimler ile bunlara ilişkin analiz, açıklama ve yorumlara yer verilir.)

3- Mali Denetim Sonuçları

(Birim iç ve dış mali denetim raporlarında yapılan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınan veya alınacak önlemler ve yapılacak işlemlere bu başlık altında yer verilir.)

4- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)

B- Performans Bilgileri

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18/c maddesi gereğince Performans bilgileri başlığı altında,

- idarenin stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyet ve projelerine,
- performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,
- diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilir.

Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.

1.1. Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	17
Konferans	
Panel	
Seminer	
Açık Oturum	
Söyleşi	
Tiyatro	
Konser	
Sergi	
Turnuva	
Teknik Gezi	
Eğitim Semineri	
Ulusal Bildiri sunumu	1
Çalıştay	
Kitap Bölümü	18

SEMPOZYUM VE KONGRE

1. Gökben PALA AZSÖZ; Kırklareli Kent Merkezindeki Tarihi Çeşmelerin Günümüzdeki Durumları Üzerine Bir Araştırma, 4. Uluslararası Bilimsel Çalışmalar Kongresi (UBCAK), 28-30 Eylül 2020, Online.
2. Gökben PALA AZSÖZ; Kaybolan Tarih: Beşiktaş Mevlevi Dergahı, 4. Uluslararası Bilimsel Çalışmalar Kongresi (UBCAK), 28-30 Eylül 2020, Online.
3. Burcu ÜLKER, Gökben PALA AZSÖZ; 19. Yüzyıl'da İç Mekan ve Mobilya, VI. Uluslararası Mobilya Kongresi (UMK), 02-05 Kasım 2020, Online.
4. Burcu ÜLKER, Gökben PALA AZSÖZ; İç Mekanda Doku, Renk, Işık ve Malzeme: Çocuk Odası Mobilyası (UMK), VI. Uluslararası Mobilya Kongresi, 02-05 Kasım 2020, Online.
5. Burcu ÜLKER, Gökben PALA AZSÖZ; Burhanettin ve Mustafa İnci Evi, Docomomo 2020 (Türkiye Mimarlığında Modernizmin Yerel Açılımları XVI), 25-26 Aralık 2020, Online/İTU.
6. Gökben PALA AZSÖZ, Timur KAPROL; Kırklareli Vilayet Binası, Docomomo 2020 (Türkiye Mimarlığında Modernizmin Yerel Açılımları XVI), 25-26 Aralık 2020, Online/İTU.

ULUSAL/ULUSLARARASI KİTAP BÖLÜMÜ

1. Seçkin, N., (2020), "Topkapı Sarayı Köşklerinde Yazı / Hat Sanatı", Prof. Dr. Zeynep Ahunbay'a Armağan: Anıt ve Sitleri Araştırma, Belgeleme, Koruma Yazıları, Mimarlar Odası İstanbul Büyükkent Şubesi Yayını, İstanbul, s.49-61.
2. Gökben PALA AZSÖZ; Kaybolan Tarih: Kuş Evleri'nin Günümüz Mimarisinde Yeniden Kullanımı, Mühendislik ve Mimarlık Bilimlerinde Güncel Araştırmalar, Ekim 2020, Ivpe Cetinje, Montenegro. S.184-205
3. Gökben PALA AZSÖZ; Tarihin Tozlu Sayfalarında Yerini Almış Bir Yapı: Silverside Hotel/Çorlu, Mimarlık Planlama ve Tasarım Alanında Teori ve Araştırmalar, Gece Kitaplığı Yayınevi, Ekim 2020, Ankara. S.163-190

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslar arası Makale	6
Ulusal Makale	1
Uluslar arası Bildiri	13
Ulusal Bildiri	-
Kitap	-
Kitap Bölümü	11
Poster	4

ULUSLARARASI MAKALE

1. Ali MÜLAYİM, Gökben PALA AZSÖZ, Tekerlekli Sandalye Kullanan Engellilerin Sosyal Hayata Katılımında En Büyük Engel Yapılı Çevrede Yaşanan Problemler ve Çözümleri, Sosyal Politika Çalışmaları Dergisi, Erişilebilirlik Özel Sayısı Cilt 2, Sayfa: 357-382, Aralık 2020, Ankara. (<https://dergipark.org.tr/tr/pub/spcd/issue/59246/821013>) (<https://doi.org/10.21560/spcd.vi.821013>)

1.3. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Tablo : İkili Anlaşmalar

KA103	
ÜLKE	ÜNİVERSİTE
<i>Ülke</i> <i>Ülke Bayrağı</i>	Anlaşma Yapılan Üniversiteler

Tablo : Anlaşma Yapılması Planlanan Üniversiteler

ÜLKE	ÜNİVERSİTE
<i>Ülke</i> <i>Ülke Bayrağı</i>	Anlaşma Yapılan Üniversiteler

Tablo: Öğrenci Değişim Programı Çerçevesinde Ülkelere Göre İkili Antlaşmalar

KA103	
ÜLKE	ÜNİVERSİTE
<i>Ülke</i> <i>Ülke Bayrağı</i>	Anlaşma Yapılan Üniversiteler

KA107	
ÜLKE	ÜNİVERSİTE
<i>Ülke</i> <i>Ülke Bayrağı</i>	Anlaşma Yapılan Üniversiteler

Tablo : 20...-20... Eğitim-Öğretim Dönemi Erasmus+ Hareketlilik Tablosu (Giden)

2020 - 2021			
Erasmus+ Hareketlilikler Tablosu (Giden)			
Hareketlilik Türü	Ülke	Üniversite / Kurum / Şirket	Hareketlilik Sayısı
Öğrenci Staj Hareketliliği			
TOPLAM			
Öğrenci Öğrenim Hareketliliği			
TOPLAM			
Personel Ders Verme Hareketliliği			
TOPLAM			
Personel Eğitim Alma Hareketliliği			
TOPLAM			

Tablo : 20...-20... Eğitim-Öğretim Dönemi Erasmus+ Hareketlilik Tablosu (Gelen)

2020 - 2021			
Erasmus+ Hareketlilikler Tablosu (Gelen)			
Hareketlilik Türü	Ülke	Üniversite / Kurum / Şirket	Hareketlilik Sayısı
Öğrenci Staj Hareketliliği			
TOPLAM			
Öğrenci Öğrenim Hareketliliği			
TOPLAM			
Personel Ders Verme Hareketliliği			
TOPLAM			
Personel Eğitim Alma Hareketliliği			
TOPLAM			

20....-20.... eğitim- öğretim yılı içerisinde Erasmus+ KA103 Program Ülkeleri ile Hareketlilik kapsamında Öğrenci Öğrenim Hareketliliği için Euro, Öğrenci Staj Hareketliliği için Euro, Ders

verme Hareketliliği için Euro, Eğitim Alma Hareketliliği için Euro, Kurumsal Destek için Euro olmak üzere toplam Euro hibe alınmış olup bu tutarın Eurosu kullanılmıştır.

20....-20.... eğitim- öğretim yılı içerisinde Erasmus+ KA107 Program Ülkeleri ile Ortak Ülkeler Arasında Hareketlilik kapsamında Öğrenci Öğrenim Hareketliliği için Euro, Ders verme Hareketliliği için Euro, Eğitim Alma Hareketliliği için Euro, Kurumsal Destek içinolmak üzere toplam Euro hibe alınmış olup bu tutarın Eurosu kullanılmıştır.

Farabi Programı Çerçevesinde Yapılan İkili Anlaşmalar

Tablo 64: Farabi Programı Çerçevesinde 2020 Yılında Yapılan İkili Antlaşmalar

SIRA NO	ÜNİVERSİTELER	İMZALANAN TARİH

Tablo 65: 2020 Yılı Farabi programı öğrenci eğitim hareketliliği

OKUL	BÖLÜM	SAYI	GİDİLEN ÜNİVERSİTE

Mevlana Programı Çerçevesinde Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜLKE	ÜNİVERSİTE
<i>Ülke</i> <i>Ülke Bayrağı</i>	Anlaşma Yapılan Üniversiteler

1.4. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2020				
	Önceki Yıldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL
DPT					
TÜBİTAK					
A.B.					
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	1	1	2	1	57.004,09
DİĞER					
TOPLAM					

2- Performans Sonuçları Tablosu

“Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.”

Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

“Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.”

Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

“Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.”

Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

5.3-İdari Hizmetler

2020 Yılı itibariyle Dekanlığımızın ilgili birimleri aşağıdaki hizmetleri yapmışlardır;

1. **Özlük ve Yazı İşleri Bürosunda**, Kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ile yapılan yazışmalar, Fakülte Yönetim Kurulu, Fakülte Kurulu ve Disiplin Kurulu Toplantıları ile ilgili yazışmalar, Mimarlık Bölümü, Şehir ve Bölge Planlama Bölümü ve Peyzaj Mimarlığı Bölümü ile ilgili yazışmalar, bölümlerden istenen ders dağılımları ve ders programları, öğretim üyelerinin jüri üyelikleri, komisyon görevleri, öğretim elemanlarının görev sürelerinin takibi, personelin terfi ve derecelerinin takibi, akademik, yıllık, mazeret, doğum ve ücretsiz izinlerinin takibi, rapor ve sevkler, seminer, konferans ve benzeri akademik faaliyetler için yapılan yazışmalar yapılmıştır.
2. **Mimarlık Fakültesi Maaş - Tahakkuk, Satın Alma, Ayniyat - Ambar bürosunda**, aylık maaş bordrolarının hazırlanması, ek ders ücretleri, görevli personelin yolluk, yevmiye ve katılım ödemelerini içeren işlemler, Mali yıla ait ayniyat hesapları, hizmet alımları, sarf ve demirbaş malzemelerinin alınması ve kayıt işlemleri yapılmıştır.
3. **Mimarlık Fakültesi Öğrenci İşleri Bürosunda**;

2019-2020 yılı itibariyle; Mimarlık Bölümü'nde 443, Şehir ve Bölge Planlama Bölümü'nde 293 öğrenci ile eğitime devam edilmektedir. Toplamda 736 öğrenciye;

OBS ve YÖKSİS sistemine veri girişi, öğrenci kayıt işlemleri, ders kayıt işlemleri, muafiyet işlemleri, yatay geçiş, dikey geçiş işlemleri, kayıt dondurma, kayıt silme işlemleri, ders, sınav ve Fakülteye ait duyuruların yapılması, burs işlemleri, disiplin işlemleri, öğrenciler ile ilgili resmi yazışmalar, öğrenci değişim programları, arşivleme işlemleri, staj işlemleri, mezuniyet işlemleri gibi idari hizmetler verilmiştir.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Dekan, Fakülte kurullarına başkanlık ederek alınan kararları uygulamakta, Fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı gerçekleştirmekte, eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin uygulamaların koordinasyonunu sağlamaktadır. Bunun haricinde her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Fakülte'nin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektör'e rapor vermekte, Fakülte'nin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmektedir.

Eğitim-Öğretim programının yürütülmesinin yanı sıra öğretim elemanlarının bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamaktadır. Ayrıca Fakülte'nin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yaparak iç kontrolü sağlamaktadır

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Fakültemizde görev yapan öğretim elemanlarının lisansüstü eğitimlerini tamamlamaları ve öğretim üyelerinin uzmanlık alanlarında yeni gelişmeleri takip etme ve bu alanlarda araştırma yapmalarını desteklemek öncelikli hedefimizdir.

Öğrencilerimizin günün şartlarına uygun Eğitim-Öğretim imkanlarından faydalanabilmeleri için ekonomik imkanlar dahilinde dersliklerin daha uygun duruma getirilmesi, derslerin işlenmesi sürecinde bilgisayar teknolojisinin kullanılabilir duruma getirilmesi öncelikli hedeflerimiz arasında yer almaktadır.

Öğrencilerimizin ders dışındaki zamanlarını daha iyi değerlendirebilecekleri ve ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri uygun ortamların oluşturulmasına yönelik çabalar sürdürülmektedir. Bu bağlamda, Öğrencilerimizin hem derslerde hem ders dışındaki sürelerde yerleşke içinde sıkılmadan zaman geçirmesine yönelik olmak üzere, Üniversitemizce Kütüphane, Basketbol Sahası, Kapalı Spor Salonları Fakülte öğrencilerimizin hizmetine sunulmuştur.

Önümüzdeki beş yıllık zaman dilimi içerisinde gerçekleştirilmesi istenen amaçlar:

1. Misyonumuz ve Vizyonumuz çerçevesinde Eğitim-Öğretim programımızın güncel tutulması,

2. Fakültemizin eğitim-araştırma altyapı ve donanımını geliştirerek araştırmacıların yayınlarının arttırılmasına olanak sağlanması,

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Misyon ve Vizyonumuzun gerçekleştirilmesi sırasında Fakültemiz, Türkiye Cumhuriyeti İlkeleri, Anayasası ve Yasaları ile yüklenen sorumluluklara ilave olarak;

- Etik ve ahlaki değerlere sahip,
- Bilime ve analitik düşünceye inanan,
- Çağdaş eğitimin toplumsal dönüşüme öncülük ettiğine inanan,
- Çevreye saygılı,
- İletişime açık ve uzlaşmacı,
- Kurumsal güven, bilinç ve kültüre sahip,
- Mükemmelliğe ulaşmaya çalışan,
- İşbirliği anlayışına sahip,
- Paylaşımçı,
- Sorumluluk bilincinde,
- Şeffaf, adil ve hoşgörülü,
- Yaratıcı ve yenilikçi olma

ilkelerini temel alan bir kurum olarak varlığını sürdürmeyi hedefler.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Üniversite yönetiminin desteği.
- Genç akademik kadronun akademik aşamaları için uygun ve yetkin bir çalışma programı içinde olması.
- Öğrencilerin gerek idari gerek akademik personel ile etkin bir diyalog içerisinde bulunması.
- Fakülteye sağlanan bütçenin hedeflere odaklı olarak harcanabilmesi
- Maket Atölyesi kurulum çalışmaları başlatıldı. Ve lazem kesimi yapabilen kapsamlı ilk makinası alınarak Mimarlık Fakültesi'nde kurulumu tamamlandı.

B- Zayıflıklar

- İlgili meslek odaları ile işbirliğinde yeterince etkin olunamaması.
- Mevcut programların verimliliği için gerekli olan akademik kadronun özellikle bazı uzmanlık alanlarında sayısal olarak yetersizliği.

- Mevcut mekanların ve fiziki olanakların yakın gelecekte yetersiz kalabileceği öngörüsü.
- Bölüm Sekreterliği hizmetlerini yürütecek eleman eksikliği,

B- Değerlendirme

2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı, tüm dünyada yaşanan Covid-19 Pandemisi sebebiyle “uzaktan eğitim” modeli uygulanmıştır.

Fakültemiz bünyesindeki zayıflıkları gidermek için yürütülen faaliyetler şunlardır;

- İlgili meslek odaları ile işbirliği konusunda çalışmalar sürdürülmektedir.
- Fakültemizde akademik kadronun sayısal olarak güçlendirilmesi konusunda Rektörlük Makamı ile görüşmeler devam etmektedir.
- Fakülte kullanım mekanlarının artırılarak, ihtiyaç haline gelecek atölyelerin düzenlenmesi için Rektörlük Makamı ile görüşmeler devam etmektedir.
- İç Mimarlık Bölümü ile ilgili eksikliklerin giderilmesine ilişkin arayış ve çalışmalar devam etmektedir.