

T.C.
KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ
MİMARLIK FAKÜLTESİ
BİTİRME ÇALIŞMASI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam ve Dayanak

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu yönergenin amacı, Kırklareli Üniversitesi Mimarlık Fakültesi ders programlarında yer alan Bitirme Çalışması ile ilgili ilkeleri belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu Yönerge, Mimarlık Fakültesi ders programlarında yer alan Bitirme Çalışması ile ilgili esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14 üncü ve 18 inci maddeleri ile Kırklareli Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin ilgili maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

İKİNCİ BÖLÜM
Tanımlar, Birimler, Nitelikler

Bitirme Çalışmasının Amacı ve Kapsamı

MADDE 4 - (1) Bitirme Çalışması, öğrencinin kayıtlı olduğu bölümün bilim dallarının uzmanlık alanında araştırmak istediği bir konu hakkında, eğitim sürecinde edinilen bilgilerin yanı sıra çeşitli kaynaklardan yararlanarak derlenen bilgilerin sistematik bir yaklaşımla ele alınması, analizi ve değerlendirilerek sonuca varma yetisini belgeleyen bir çalışmadır.

Bitirme Çalışması Alınabilme Koşulu

MADDE 5 - (1) Bitirme Çalışması dersini alabilmenin ön koşulu, 6 ncı yarıyıl proje/atölye derslerinden “başarılı” olmaktır. Bölüm başkanlıkları, Bitirme Çalışması konularının dağıtımını bir yarıyıl önce yapabilir. Ancak çalışmanın resmi süreci, bu madde ile belirtilen koşulun yerine getirildiği yarıyıl ile başlar.

Bitirme Çalışması Alınması için Başvuru ve Yazılma Süresi

MADDE 6 - (1) Bu Yönergenin 5 inci madde koşuluna bağlı olmak kaydı ile öğrenci Bitirme Çalışması dersine danışmanının onayı ile kayıt yaptırır. Dönem başındaki bir hafta içinde çalışma konuları ve yürütücüleri belirleyen listeler, Bölüm başkanlıkları tarafından Dekanlığa bildirilir ve ilan edilir.

Bitirme Çalışması Konusunun Belirlenmesi

MADDE 7 - (1) Bölüm başkanlıkları, bölüm öğretim elemanlarının yürütebileceği Bitirme Çalışması'nın öğrenci sayısı ve konularını belirleyerek ders kayıt haftasından önce ilan eder. İlan edilmemiş ancak öğrencinin çalışmak istediği bir konu da ilgili öğretim elemanının onayı ile çalışılabilir.

(2) 5 inci madde koşulunu sağlayan öğrenci, 6 ncı maddede belirtilen süre içinde ilgili birim öğretim elemanına başvurarak konusunu belirler. Yürütücüsü ve çalışma konusu belirlenen her öğrenci ilgili birimden alacağı Bitirme Çalışması Başvuru Belgesi'ni üç kopya olarak hazırlar. Öğrenci tarafından hazırlanan ve yürütücü onayı olan belgenin bir kopyası Bölüm Başkanlığı'na, bir kopyası çalışmanın yürütücü öğretim elemanına verilir, bir kopyası ise öğrencide kalır. Konuların alınmasındaki düzen ve denge, ilgili Bölüm Başkanlığı tarafından sağlanır.

Bitirme Çalışması Kontrolü ve Teslimi

MADDE 8 - (1) Bitirme Çalışmasının yönlendirilmesi, izlenmesi ve denetlenmesi ilgili öğretim elemanının (yürütücü) sorumluluğunda yürütülür. Öğrenci, yaptığı çalışmaları bir ara rapor halinde ilgili birimlerde ilan edilen tarihlerde yürütücüsüne sunar.

(2) Bitirme Çalışması, her yarıyılın sonundaki final sınav döneminden önceki hafta başında, karton ciltli olarak üç kopya halinde ilgili birime imza karşılığında teslim edilir.

Bitirme Çalışması Yazımı ve Düzenlenmesi

MADDE 9 - (1) Bitirme Çalışmasının yazımı ve düzenlenmesi, 'Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü Bitirme Çalışması Yazım Kılavuzu' ve 'Şehir ve Bölge Planlama Bölümü Temel Tasarım, Planlama Atölyeleri ve Bitirme Çalışması Kılavuzu'na göre hazırlanır ve sunulur.

Bitirme Çalışması Sınavına Girebilme Koşulu

MADDE 10 - (1) Teslim edilen Bitirme Çalışması, ders yürütücüsü tarafından final sınavından önceki hafta incelenerek kabul edilip edilmediği ve öğrencinin final sınavına girip giremeyeceği ilgili Bölüm Başkanlığı'na bildirilir ve ilan edilir.

Bitirme Çalışması Sınavının Yapılması

MADDE 11 - (1) Bitirme Çalışmasının sınavı, final ve bütünleme sınavı döneminden sonraki ilk hafta içinde, üç kişilik jüri önünde 'sözlü' olarak yapılır. Dersin yürütücüsü jürinin doğal üyesi olup, diğer iki üye ise konuyla ilgili öğretim elemanlarından oluşur.

Bitirme Çalışmasında Tekrar

MADDE 12 - (1) Bitirme Çalışmasını aldıkları yarıyıl içinde tamamlayamayan ya da final ve bütünleme sınavlarında 'başarısız' olan öğrenciler, yeni dönemde tekrar kayıt yaptırmak zorundadır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

Yönergede Yer Almayan Hususlar

MADDE 13 - (1) Bu yönergede yer almayan durumlarda Kırklareli Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve ilgili Fakülte Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 14 - (1) Bu yönerge, Kırklareli Üniversitesi Senatosu tarafından onaylanma tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15 - (1) Bu yönergeyi Kırklareli Üniversitesi Mimarlık Fakültesi Dekanı yürütür.